

Позачергових Загальних зборів учасників від «21» листопада 2016 року

СТАТУТ

БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ

Ідентифікаційний код 38726159

м. Київ – 2016

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Благодійна організація "ФОНД РОЗВИТКУ ІНСТИТУТУ МІЖНАРОДНИХ ВІДНОСИН" (далі – Фонд) – недержавна неприбуткова благодійна організація, яка зареєстрована в ЄДР 29 квітня 2013 року, номер запису в ЄДР 1 074 102 0000 045522 та діє, як благодійний фонд, відповідно до Конституції України, Закону України "Про благодійну діяльність та благодійні організації", Податкового кодексу України, інших нормативно-правових актів та цього Статуту. Фонд є некомерційною організацією та діє за принципом евадменту.

1.2. Фонд здійснює свою діяльність на принципах добровільності, рівноправності її учасників (засновників), самоуправління, законності і гласності, гуманності, спільності інтересів і рівності прав учасників (засновників).

1.3. Повна назва Фонду: **БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ "ФОНД РОЗВИТКУ ІНСТИТУТУ МІЖНАРОДНИХ ВІДНОСИН"**.

1.4. Скорочена офіційна назва Фонду: **"ФОНД РОЗВИТКУ ІМВ"**.

1.5. Повна офіційна назва англійською мовою: **THE DEVELOPMENT FUND FOR THE INSTITUTE OF INTERNATIONAL RELATIONS**.

1.6. Скорочена офіційна назва англійською мовою: **"IIR DEVELOPMENT FUND"**.

1.7. Місцезнаходження Фонду: **Україна, 04119, м. Київ, вулиця Мельникова 36/1**.

1.8. Організаційно-правова форма: благодійна організація.

1.9. Вид благодійної організації: благодійний фонд.

1.10. Фонд є благодійною та неприбутковою організацією. Учасники (засновники) Фонду не мають прав на одержання та розподілу доходів (прибутків) Фонду, а саме заборонено розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед учасників (засновників), членів такої організації, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

1.11. Фонд є суб'єктом благодійної діяльності, має право здійснювати благодійні програми, спільну благодійну діяльність та інші види благодійної діяльності спільно з резидентами та/або нерезидентами України (фізичними та юридичними особами) з урахуванням особливостей, визначених законами або міжнародними договорами України.

1.12. Фонд може мати круглу печатку та штампи зі своїм найменуванням і зображенням логотипу та інші необхідні для здійснення його діяльності атрибути юридичної особи. Фонд може мати власну символіку, яка підлягає державній реєстрації у порядку, визначеному чинним законодавством України.

1.13. Фонд має відокремлене майно, основні і обігові кошти, самостійний баланс, рахунки в установах банків, може від свого імені набувати майнові та особисті немайнові права, нести обов'язки, бути позивачем та відповідачем у суді.

1.14. Учасники (засновники) Фонду не відповідають за зобов'язаннями Фонду, а Фонд не відповідає за зобов'язаннями своїх учасників (засновників).

1.15. Фонд не відповідає за зобов'язаннями держави, а держава не відповідає за зобов'язаннями Фонду.

1.16. Діяльність Фонду має суспільний характер, що не суперечить її взаємодії з органами державної влади і не позбавляє права на отримання державної підтримки.

1.17. Офіційна мова Фонду – українська.

1.18. Фонд створено на необмежений строк.

1.19. Фонд самостійно визначає напрями своєї діяльності, стратегію економічного, технічного і соціального розвитку.

2. ТЕРМІНОЛОГІЯ

2.1. Бенефіціар - набувач благодійної допомоги (фізична особа, неприбуткова організація або територіальна громада), що одержує допомогу від одного чи кількох благодійників для досягнення цілей, визначених законодавчими актами України та цим Статутом.

Бенефіціарами благодійних організацій можуть бути також будь-які юридичні особи, що одержують допомогу для досягнення цілей, визначених законодавчими актами України та цим Статутом;

2.2. Благодійна діяльність - добровільна особиста та/або майнова допомога для досягнення визначених законодавчими актами України та цим Статутом цілей, що не передбачає одержання благодійником прибутку, а також сплати будь-якої винагороди або компенсації благодійнику від імені або за дорученням бенефіціара;

- 2.3. Благодійна організація - юридична особа приватного права, установчі документи якої визначають благодійну діяльність в одній чи кількох сферах, визначених законодавчими актами України, як основну мету її діяльності;
- 2.4. Благодійна програма - комплекс благодійних заходів у сферах, визначених законодавчими актами України та цим Статутом;
- 2.5. Благодійник - дієздатна фізична особа або юридична особа приватного права (у тому числі благодійна організація), яка добровільно здійснює один чи декілька видів благодійної діяльності;
- 2.6. Благодійний сервітут – обмежені речові права, які забезпечують безпосереднє і безстрокове користування земельною ділянкою, іншим нерухомим майном, які є власністю іншої особи;
- 2.7. Меценатська діяльність - благодійна діяльність у сферах освіти, культури та мистецтва, охорони культурної спадщини, науки і наукових досліджень, яка здійснюється у порядку, визначеними законодавчими актами України та цим Статутом;
- 2.8. Ендавмент - суму коштів або цінних паперів, які вносяться благодійником у банк або небанківську фінансову установу, завдяки чому набувач благодійної допомоги отримує право на використання процентів або дивідендів, нарахованих на суму такого ендавменту. При цьому такий набувач не має права витрачати або відчужувати основну суму такого ендавменту без згоди благодійника.
- 2.9. Інші терміни у цьому Статуті вживаються у значеннях, визначених Цивільним і Податковим кодексами України та іншими законами України.

3. УЧАСНИКИ (ЗАСНОВНИКИ)

3.1. Учасниками (Засновниками) Фонду є:

- громадянин України КОПІЙКА ВАЛЕРІЙ ВОЛОДИМИРОВИЧ,
- громадянин України ЦВЕТКОВ ОЛЕКСАНДР ГЛЕБОВИЧ,
- громадянка України МАЗУРЕНКО ВАЛЕНТИНА ПЕТРІВНА,

4. МЕТА, ЦІЛІ, СФЕРИ ТА ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ ФОНДУ. ВИДИ БЛАГОДІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ.

4.1. Основною метою діяльності Фонду є здійснення благодійництва переважно в сфері освіти, в інтересах розвитку культурно-просвітницької діяльності в Інституті міжнародних відносин Київського національного університету імені Тараса Шевченка (далі — «ІМВ» або «Інститут»), підвищення рівня добробуту вчених, викладачів, наукових співробітників, аспірантів, студентів ІМВ; сприяння реалізації в ІМВ науково-освітніх програм; подання допомоги талановитій творчій молоді у зв'язку з діяльністю ІМВ; подання допомоги у розвитку видавничої справи, засобів масової інформації, інформаційної інфраструктури ІМВ; подання будь-якої іншої допомоги та сприяння Інституту, що не суперечитимуть вимогам законодавства. Фонд може визначати, розширювати, конкретизувати сфери, види, місце (територію), строки і бенефіціарів благодійної діяльності в благодійних програмах або інших рішеннях органів управління.

4.2. Метою Фонду не може бути одержання і розподіл прибутку серед учасників (засновників), членів органів управління, інших пов'язаних з ними осіб, а також серед працівників Фонду (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску).

4.3. Сферами благодійної діяльності є:

- освіта;
- охорона здоров'я;
- екологія, охорона довкілля та захист тварин;
- запобігання природним і техногенним катастрофам та ліквідація їх наслідків, допомога постраждалим внаслідок катастроф, збройних конфліктів і нещасних випадків, а також біженцям та особам, які перебувають у складних життєвих обставинах;
- опіка і піклування, законне представництво та правова допомога;

- соціальний захист, соціальне забезпечення, соціальні послуги і подолання бідності;
- культура та мистецтво, охорона культурної спадщини;
- наука і наукові дослідження;
- спорт і фізична культура;
- права людини і громадянина та основоположні свободи;
- розвиток територіальних громад;
- розвиток міжнародної співпраці України;
- стимулювання економічного росту і розвитку економіки України та її окремих регіонів та підвищення конкурентоспроможності України;
- сприяння здійсненню державних, регіональних, місцевих та міжнародних програм, спрямованих на поліпшення соціально-економічного становища в Україні.

4.4. Благодійний фонд не має право надавати благодійну допомогу політичним партіям або від імені політичних партій, а також брати участь у виборчій агітації.

4.5. Предметом діяльності Фонду є:

- надання благодійної допомоги, а також сприяння практичному здійсненню загальнодержавних, регіональних, місцевих та міжнародних програм, що спрямовані на поліпшення соціально-економічного становища;
- проведення культурно-масових заходів;
- надання благодійної допомоги освітнім, культурним організаціям для проведення спільних благодійних програм;
- сприяння розвитку науки і освіти, реалізації науково-освітніх програм, надання допомоги вчителям, вченим, студентам, учням, в т.ч. навчальним та науковим закладам;
- сприяння розвитку культури, в тому числі реалізації програм національно-культурного розвитку, доступові всіх верств населення, особливо малозабезпечених, до культурних цінностей та художньої творчості;
- надання допомоги талановитій творчій молоді;
- сприяння охороні і збереженню культурної спадщини, історико-культурного середовища, пам'яток історії та культури, місць поховання;
- надання допомоги в розвитку видавничої справи, засобів масової інформації, інформаційної інфраструктури;
- сприяння розвитку природно-заповідного фонду та природоохоронної справи; сприяння розвитку охорони здоров'я, масової фізичної культури, спорту і туризму, пропагування здорового способу життя;
- висвітлення благодійної діяльності Фонду, зокрема через засоби масової інформації та власний веб-сайт, сприяння проведенню семінарів, конференцій з питань, що належать до компетенції Фонду;

4.6. Цілями благодійної діяльності є надання допомоги для сприяння законним інтересам бенефіціарів у сферах благодійної діяльності, а також розвиток і підтримка цих сфер у суспільних інтересах.

4.7. Благодійна допомога може надаватися її бенефіціарам у вигляді:

- одноразової фінансової, матеріальної та іншої допомоги;
- систематичної фінансової, матеріальної та іншої допомоги;
- фінансування конкретних цільових програм;
- допомоги на основі договорів (контрактів) про благодійну діяльність;
- дарування або надання дозволу на безоплатне (пільгове) використання об'єктів власності (у тому числі інтелектуальної);
- подання безпосередньо допомоги особистою працею, послугами чи передачею результатів особистої творчої діяльності;
- прийняття на себе витрат по безоплатному, повному або частковому утриманню об'єктів благодійництва, інших заходів, прямо не заборонених законодавством України.

4.8. Здійснення Фондом благодійної діяльності у вигляді надання конкретних послуг (виконання робіт), що підлягають обов'язковій сертифікації або ліцензуванню, допускається після такої сертифікації або ліцензування в установленому законодавством України порядку.

4.9. Фонд може здійснювати благодійну діяльність на підставі добровільного вибору одного або кількох таких її видів:

- безоплатна передача у власність бенефіціарів коштів, іншого майна, а також безоплатне відступлення бенефіціарам майнових прав;
- безоплатна передача бенефіціарам права користування та інших речових прав на майно і майнові права;

- безоплатна передача бенефіціарам доходів від майна і майнових прав;
- безоплатне надання послуг та виконання робіт на користь бенефіціарів;
- благодійна спільна діяльність та виконання інших контрактів (договорів) про благодійну діяльність;
- публічний збір благодійних пожертв;
- управління благодійними ендавментами;
- виконання заповітів, заповідальних відказів і спадкових договорів для благодійної діяльності;
- проведення благодійних аукціонів, негрошових лотерей, конкурсів та інших благодійних заходів, не заборонених законом.

4.10. Відшкодування Фондом витрат інших бенефіціарів, пов'язаних з передачею майна і майнових прав, зазначених у частині першій цієї статті, визнається благодійною діяльністю.

4.11. Отримання бенефіціарами благодійної допомоги від Фонду не може бути підставою для обмеження чи припинення будь-яких інших видів допомоги, виплат чи пільг, визначених законами України.

4.12. Закони України можуть визначати додаткові види благодійної діяльності та особливості регулювання певних видів благодійної діяльності.

4.13. Благодійною пожертвою визнається безоплатна передача благодійником коштів, іншого майна, майнових прав у власність бенефіціарів для досягнення певних, наперед обумовлених цілей благодійної діяльності, відповідно до цього статуту.

4.14. Договір про благодійну пожертву валютних цінностей не підлягає обов'язковому нотаріальному посвідченню.

4.15. Благодійним грантом визнається цільова допомога у формі валютних цінностей, яка має бути використана бенефіціаром протягом строку, визначеного благодійником.

4.16. Суми валютних цінностей благодійного гранту, цільове використання яких не відбулося протягом строку, визначеного благодійником, підлягають поверненню благодійнику як поворотна фінансова допомога. До благодійних грантів застосовуються положення про благодійні пожертви, якщо інше не визначено законом України.

4.17. Благодійна жертва, бенефіціаром якої є благодійна організація або інша юридична особа, може надаватися з однією чи кількома відкладальними або скасувальними обставинами, які не повинні суперечити законам України або порушувати права третіх осіб.

4.18. Благодійна жертва може надаватися бенефіціарам, визначеним на конкурсних засадах благодійником або уповноваженими ним особами. Умовами конкурсу можуть визначатися дії, які бенефіціар має виконати на користь третіх осіб, крім тих, які пов'язані з благодійником.

4.19. Зміна цілей та порядку використання благодійної пожертви можлива за згодою благодійника або його правонаступників, а також на підставі рішення суду чи в інших випадках, визначених законом або правочином благодійника.

4.20. Благодійник або уповноважені ним особи мають право здійснювати контроль за цільовим використанням благодійної пожертви, у тому числі на користь третіх осіб.

4.21. Благодійники або їх правонаступники мають право у встановленому законом України порядку змінити бенефіціарів благодійної пожертви у разі порушення цілей, строків та порядку використання такої пожертви або її частини.

4.22. Публічним збором благодійних пожертв визнається добровільний збір цільової допомоги у формі коштів або майна серед невизначеного кола осіб, зокрема з використанням засобів електронного зв'язку або телекомунікації, для досягнення цілей Фонду.

4.23. Особи, які здійснюють публічний збір благодійних пожертв від імені благодійної організації, діють на підставі нотаріально посвідченої довіреності керівника благодійної організації. Довіреність має визначати, зокрема, цілі, місце і строк збору коштів або іншого майна, порядок їх використання та порядок загального доступу до фінансових звітів благодійної організації.

4.24. Особи, які здійснюють публічний збір благодійних пожертв на користь благодійної організації від власного імені, діють на підставі контракту (договору) про благодійну діяльність з такою благодійною організацією. Контракт (договір) має визначати, зокрема, цілі, місце і строк збору коштів або іншого майна, порядок їх використання, порядок загального доступу до фінансових звітів благодійної організації та відповідальність сторін у разі порушення контракту (договору) або порядку використання пожертв.

4.25. Особи, які здійснюють публічний збір благодійних пожертв від імені або на користь інших бенефіціарів (крім благодійних організацій), діють на підставі контракту (договору) про благодійну діяльність з таким бенефіціаром або одним із його законних представників. Контракт (договір) має визначати, зокрема, цілі, місце і строк збору коштів або іншого майна, порядок їх цільового

використання, обліку та звітності, а також відповідальність особи, яка здійснює публічний збір благодійних пожертв, перед бенефіціаром і благодійниками у разі порушення контракту (договору) або порядку використання таких пожертв.

4.26. Особи, які перебувають на державній або іншій публічній службі та особи, які діють від імені осіб, які перебувають на державній або іншій публічній службі, не мають права здійснювати публічний збір благодійних пожертв.

4.27. Забороняється публічний збір благодійних пожертв на цілі, що суперечать законам України або порушують права третіх осіб. Забороняється публічний збір благодійних пожертв у формі підакцизних товарів.

4.28. Положення про публічний збір благодійних пожертв застосовуються до публічного продажу майна від імені або на користь благодійних організацій (публічних торгів, конкурсів, аукціонів тощо).

4.29. Благодійники мають право встановлювати сервітути земельних ділянок або іншого нерухомого майна на користь благодійних організацій або інших бенефіціарів за умови їх використання для цілей благодійної діяльності.

4.30. Особисті благодійні сервітути припиняються на підставах, визначених Цивільним кодексом України, а також у разі неможливості використання предмета особистих благодійних сервітутів для досягнення цілей благодійної діяльності.

4.31. Проценти та дивіденди від управління благодійними ендавментами призначені для:

- надання благодійної допомоги бенефіціарам, визначеним благодійниками або уповноваженими ними особами;
- виконання благодійних програм;
- спільної благодійної діяльності.

4.32. Зміни цілей, порядку та строків використання благодійного ендавменту можливі лише на підставі згоди благодійника або його правонаступників, а також за рішенням суду, якщо благодійний ендавмент створено на підставі заповіту.

4.33. Меценатською діяльністю визнається підготовка чи підтримка благодійних заходів, пов'язаних із створенням, відтворенням чи використанням у встановленому законодавством порядку творів та інших об'єктів права інтелектуальної власності, зокрема благодійних гастрольних заходів, за умови забезпечення вільного доступу до таких заходів, а також інших дій не заборонених законодавством України.

Положення частини першої цього пункту не застосовуються до заходів, пов'язаних з рекламою (крім соціальної реклами), виборчою агітацією, а також з відтворенням чи використанням комерційних (фірмових) найменувань, торговельних марок (знаків для товарів і послуг) і промислових зразків, які охороняються у встановленому законом порядку.

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ФОНДУ

5.1. Для досягнення своїх цілей і виконання покладених на нього завдань Фонд має право:

5.1.1. залучати добровільні внески та пожертви, гранти українських та іноземних фізичних і юридичних осіб, міжнародних організацій у вигляді грошових надходжень, як в національній, так і в іноземній валюті, майна та інших матеріальних цінностей для здійснення благодійної діяльності, за винятком добровільних внесків чи пожертвувань від осіб, що внесені до переліку осіб, пов'язаних із здійсненням терористичної діяльності, а також осіб, яким чинним законодавством заборонено займатись благодійною діяльністю;

5.1.2. самостійно вирішувати питання про надання благодійної допомоги її набувачам, використовувати цільові пожертвування, що надаються благодійникам на реалізацію благодійної програми згідно з умовами цього пожертвування;

5.1.3. укладати в межах своїх повноважень будь-які угоди, в тому числі і міжнародні, згідно до чинного законодавства України в різних сферах своєї діяльності, здійснювати спільні проекти із іншими громадськими організаціями, також іноземними;

5.1.4. засновувати засоби масової інформації, підприємства і організації, займатися видавничою діяльністю;

5.1.5. надавати допомогу вченим, викладачам, науковим співробітникам, аспірантам, студентам, учням навчальних закладів та іншим особам відповідно до мети діяльності;

5.1.6. організовувати та брати активну участь у соціальних, культурних заходах, акціях милосердя, фінансувати програми зниження безробіття серед аспірантів, студентів і випускників ІМВ;

5.1.7. організовувати соціальні, культурні заходи, акції тощо;

- 5.1.8. організовувати дозвілля викладачів, наукових співробітників, аспірантів, студентів та учнів;
- 5.1.9. надавати допомогу та сприяти об'єднанням випускників ІМВ, окремих його відділень, іншим організаціям, що мають відношення до ІМВ;
- 5.1.10. обмінюватися інформацією та фахівцями з відповідними організаціями іноземних країн;
- 5.1.11. формувати фонди для залучення іноземних фахівців;
- 5.1.12. організовувати роботу волонтерів;
- 5.1.13. виробляти, видавати друковану, кіно-, відео-, радіо-, аудіо-, фото продукцію, в тому числі сувенірну продукцію, та організовувати з цією метою студії;
- 5.1.14. поширювати друковану, кіно-, відео-, радіо-, аудіо-, фотопродукцію, в тому числі сувенірну продукцію, з метою популяризації програм соціального, культурного, духовного розвитку, розвитку громадянського суспільства, іншої діяльності, передбаченої цим Статутом та чинним законодавством України;
- 5.1.15. надавати допомогу закладам соціальної, культурної, освітньої, духовної інфраструктури та сфери охорони здоров'я;
- 5.1.16. надавати допомогу іншим організаціям, які мають в своїй діяльності таку саму мету, бути учасником (засновником) інших благодійних організацій;
- 5.1.17. самостійно визначати форми, об'єкти, суб'єкти і обсяги благодійної допомоги із врахуванням заборон, передбачених цим Статутом та законодавством України;
- 5.1.18. відкривати рахунки (у національній та іноземній валюті) в установах банків, а також рахунки у цінних паперах;
- 5.1.19. мати власну символіку, яка підлягає державній реєстрації у порядку, визначеному законодавством України для реєстрації символіки об'єднань громадян;
- 5.1.20. популяризувати своє ім'я (назву), символіку;
- 5.1.21. об'єднуватися у спілки, асоціації та інші об'єднання, що створюються на добровільній основі і сприяють виконанню статутних завдань;
- 5.1.22. організовувати відпочинок і оздоровлення громадян у спеціальних установах України і за її межами;
- 5.1.23. мати інші права згідно із законодавством України.
- 5.2. При здійсненні своєї діяльності Фонд зобов'язаний забезпечити виконання статутних завдань, вільний доступ до своїх звітів, документів про господарську та фінансову діяльність.

6. ПРАВА І ОБОВ'ЯЗКИ УЧАСНИКІВ (ЗАСНОВНИКІВ) ФОНДУ. УМОВИ І ПОРЯДОК ПРИЙНЯТТЯ ДО СКЛАДУ УЧАСНИКІВ (ЗАСНОВНИКІВ) ФОНДУ ТА ВИБУТТЯ З НЬОГО.

- 6.1. Учасником Фонду може бути будь-яка фізична особа (громадяни України, іноземні громадяни, або особи без громадянства), яка досягла 18 років, а також юридична особа, яка визнає Статут Фонду, активно сприяє діяльності, що спрямована на досягнення основних цілей і завдань Фонду.
- 6.2. Прийом до складу учасників Фонду здійснюється на підставі заяви про прийняття до Фонду, поданої на ім'я Голови Правління від фізичної особи та рішення керівних органів від юридичної особи. Рішення про прийом до складу учасників Фонду затверджують загальні збори учасників Фонду.
- 6.3. Юридичні особи здійснюють свою діяльність у Фонді через уповноважених представників. Заява від фізичної особи та рішення керівних органів юридичної особи розглядається Головою Правління. Інтереси юридичних осіб у Фонді презентують їх повноважні представники.
- 6.4. Учасник (засновник) може добровільно вийти зі складу учасників (засновників) Фонду, а також у зв'язку з виключенням із складу учасників (засновників) Фонду на підставі рішення Загальних зборів учасників Фонду або у зв'язку з його ліквідацією.
- 6.5. Добровільний вихід із складу учасників (засновників) Фонду здійснюється на підставі письмової заяви для фізичних осіб та рішення керівних органів від юридичних осіб.
- 6.6. Виключення зі складу учасників (засновників) Фонду здійснюється та приймається простою більшістю від учасників (засновників):
- якщо учасник (засновник) Фонду не виконує вимог чинного законодавства України, цього Статуту, а також інших рішень Фонду, виконання яких обов'язкове для всіх учасників (засновників) Фонду і не суперечить чинному законодавству України;
 - якщо учасник (засновник) Фонду своїми діями заподіяв шкоду репутації або іншим інтересам Фонду.
- 6.7. Виключення зі складу учасників (засновників) Фонду проводиться після перевірки вищезазначених обставин, рішення по результатах якої приймають загальні збори учасників Фонду.

6.8. учасники (засновники) Фонду мають право:

- приймати участь у будь-якій діяльності Фонду та його органів;
- обирати і бути обраними до керівних органів Фонду;
- одержувати інформацію про діяльність Фонду;
- приймати участь в розробці документів, які визначають основні напрямки діяльності Фонду, подавати Голові Правління пропозиції та рекомендації;
- вільно вийти зі складу учасників (засновників) Фонду;
- звертатись до органів Фонду з запитами і пропозиціями з питань, пов'язаних з діяльністю Фонду, одержувати відповідь по суті своїх запитань.

6.9. учасники (засновники) Фонду зобов'язані:

- сумлінно виконувати вимоги цього Статуту, інших документів, які регламентують діяльність Фонду;
- брати активну участь у діяльності Фонду, сприяти його розвитку і підвищенню авторитету;
- сприяти своєю діяльністю досягнення мети та завдань Фонду;
- виконувати рішення керівних органів Фонду;
- приймати заходи по усуненню недоліків в роботі та помилок, які можуть вплинути на діяльність Фонду;
- не допускати дій, які можуть спричинити матеріальні та моральні збитки Фонду.

6.10. учасники (засновники) Фонду та Голова Правління (члени Правління) не одержують заробітну плату за виконання своїх статутних обов'язків у Фонді, але можуть працювати у Фонді по трудовим договорам по забезпеченню благодійних програм Фонду.

6.11. Витрати, обумовлені виконанням статутних обов'язків у цих органах, можуть бути відшкодовані за рахунок коштів Фонду за рішенням загальних зборів учасників.

6.12. Наймані працівники Фонду працюють у Фонді за трудовими договорами.

6.13. учасники (засновники) та працівники Фонду, члени органів управління Фонду та інші пов'язані із ними особи не мають права розподіляти доходи (прибутки) або їх частину, отримувати матеріальні переваги і додаткові кошти у зв'язку із своїм становищем у Фонді. Дана заборона не стосується оплати праці найманих працівників, нарахування єдиного соціального внеску.

7. ПОРЯДОК УТВОРЕННЯ І ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІВ УПРАВЛІННЯ ФОНДУ

7.1. Органами управління Фонду є: Загальні Збори учасників Фонду, Правління та Наглядова рада.

7.2. Вищим органом управління Фонду є Загальні Збори учасників Фонду (надалі – Загальні Збори), які можуть вирішувати будь-які питання діяльності Фонду.

До виключної компетенції Загальних Зборів належать:

- затвердження Статуту Фонду, внесення доповнень та змін до нього;
- призначення або обрання та зупинення повноважень чи припинення повноважень (відкликання) Голови Правління, членів Правління, та затвердження чисельного та персонального складу Правління Фонду;
- призначення або обрання та зупинення повноважень чи припинення повноважень (відкликання) членів Наглядової ради Фонду, та затвердження чисельного та персонального складу Наглядової ради Фонду;
- прийняття або виключення учасника (засновника) з Фонду;
- прийняття рішення про реорганізацію або ліквідацію Фонду.

До компетенції Загальних Зборів також відносяться питання:

- визначення пріоритетних напрямів діяльності Фонду принципів формування та використання його майна;
- затвердження благодійних програм;
- відчуження більш як половини майна Фонду;
- вирішення інших питань, визначених Законом України, даним Статутом та рішеннями Загальних Зборів;
- прийняття рішень з будь-яких питань діяльності Фонду, у тому числі з переданих Загальними Зборами до компетенції інших органів Фонду.

7.3. У Загальних Зборах беруть участь його учасники (засновники) або їх представники. Кожний учасник (засновник) Фонду має один голос. Загальні Збори вважаються повноважними, якщо на них присутні не менше половини учасників (засновників) Фонду від їх загальної кількості.

7.4. Чергові Загальні Збори скликаються Правлінням по мірі необхідності, але не менше ніж один раз на рік, як правило протягом першого кварталу календарного року. Загальні Збори розглядають питання, винесені на їх розгляд Правлінням, Головою Правління Фонду, а також учасниками (засновниками) Фонду.

7.5. Позачергові Загальні Збори скликаються при наявності обставин, що зачіпають суттєві інтереси Фонду, на вимогу Правління чи Голови Правління Фонду, а також в інших випадках, передбачених цим Статутом та законодавством України.

7.6. Позачергові Загальні Збори можуть бути скликані Правлінням чи Головою Правління на вимогу Наглядової ради. Не менш як десять відсотків від загальної кількості учасників (засновників) Фонду мають право ініціювати скликання Загальних Зборів. Якщо вимога таких учасників (засновників) Фонду про скликання Загальних Зборів не виконана, ці учасники (засновники) мають право самі скликати Загальні Збори.

7.7. Про скликання Загальних Зборів повідомляються усі учасники (засновники) Фонду не менше як за десять днів до дати їх проведення.

7.8. Рішення прийняті на Загальних зборах оформлюються протоколом та підписуються Головою та секретарем Загальних зборів. Голову та секретаря Загальних Зборів обирають присутні на них учасники (засновники) з числа учасників (засновників) або запрошених осіб, шляхом голосування. Рішення вважається прийнятим, якщо проголосувала більшість присутніх учасників (засновників).

7.9. Рішення, що виносяться на розгляд Загальних Зборів, вважаються прийнятими, якщо за них проголосувала більшість від кількості присутніх на Загальних Зборах.

7.10. Рішення з питань внесення змін до Статуту, а також щодо реорганізації або припинення діяльності Фонду та про відчуження більше половини майна Фонду приймаються, якщо за них проголосували не менш як 2/3 голосів від загальної кількості учасників (засновників) Фонду.

7.11. Виконавчим органом Фонду є Правління Фонду. Кількісний склад Правління затверджується Загальними Зборами. Правління Фонду діє від імені Фонду у порядку та межах повноважень, встановлених законом, цим Статутом та рішеннями Загальних Зборів.

7.12. До повноважень Правління належать:

- забезпечення ефективної діяльності Фонду;
- контроль за реалізацією завдань Фонду;
- прийняття положень, регламентів, інструкцій та інших документів, що регламентують діяльність Фонду;
- прийняття рішень щодо затвердження структури річного бюджету Фонду, фінансуванню програм та проектів Фонду, виплати грантів, контроль за реалізацією цих рішень;
- прийняття рішень щодо участі у спільному фінансуванні благодійних програм та проектів разом з іншими організаціями;
- прийняття рішення, про придбання Фондом нерухомого майна, з наступним затвердженням Зборами;
- утворення цільових органів Фонду й визначення їх повноважень;
- здійснення управління майном та коштами Фонду;
- здійснення інших повноважень та функцій, визначених Загальними Зборами.

7.13. Правління звітує про свою діяльність перед Загальними Зборами регулярно, один раз на рік, та в позачерговому порядку – на їх вимогу.

7.14. Правління вважається повноважним за участі у його засіданні більшості обраних членів. Рішення приймаються простою більшістю голосів присутніх на засіданні членів Правління.

7.15. Очолює Правління Голова Правління, який обирається Загальними Зборами.

7.16. До компетенції Голови Правління належить:

- організація та керівництво діяльністю Правління;
- головування на засіданнях Правління;
- підписання рішень Правління;
- відповідальність за використання коштів згідно з затвердженими програмами Фонду та кошторисом витрат;
- організація діяльності адміністративного апарату для забезпечення ефективної діяльності Фонду;
- інші повноваження, визначені законодавством, цим Статутом та рішеннями Загальних Зборів.

7.17. Голова Правління без доручення:

- представляє Фонд у стосунках з фізичними та юридичними особами усіх форм власності, органів державної влади та місцевого самоврядування та їх представниками;

- підписує договори і інші документи від імені Фонду;
- визначає чисельність та умови оплати працівників Фонду;
- підписує від імені Фонду трудовий договір (контракт) зі штатними працівниками Фонду;
- розпоряджається коштами в межах затвердженого кошторису.
- організовує і виконує поточну роботу Фонду;
- забезпечує виконання рішень Загальних Зборів;
- забезпечує підготовку й проведення засідань Загальних Зборів, збереження документації проведених засідань;
- організовує розробку нормативно-методичної та внутрішньої документації Фонду;
- забезпечує складання проектів річних кошторисів витрат коштів Фонду;
- організовує підготовку для розгляду Загальними Зборами інформаційних матеріалів про діяльність Фонду;
- відкриває та розпоряджається рахунками, в тому числі, у цінних паперах, в банківських, інших фінансових установах, зберігачах;
- приймає на роботу та звільняє працівників Фонду;
- в межах своїх повноважень здійснює управління майном та коштами Фонду;
- виконує інші функції, що покладені на нього Загальними зборами.

7.18. У роботі Правління без права голосу вправі брати участь учасники (засновники) Фонду.

7.19. На працівників виконавчого органу Фонду поширюється законодавство України про працю, соціальне забезпечення і соціальне страхування.

7.20. Рішенням Правління, зокрема, на вимогу благодійників, можуть утворюватися цільові органи Фонду. Цільовий орган здійснює визначений Правлінням напрямок поточної діяльності Фонду (реалізацію конкретної програми) в межах виділеного фінансування.

7.21. Благодійник, сума благодійного внеску якого в поточному році склала більш як десять відсотків сукупних витрат Фонду за звітний період, що безпосередньо передував поточному, вправі вимагати від Правління або Наглядової ради включення до складу відповідного органу самого благодійника або його представника з тим, щоб така участь у керівництві забезпечувала благодійникові чи його представнику можливість контроль за діяльністю такого органу, а також можливість впливати на прийняття рішень такого органу в обсязі, пропорційному частині внеску благодійника до загальної частини сукупних витрат Фонду за звітний період, але не більшому за п'ятдесят відсотків від складу такого органу.

7.22. Контролюючі функції за діяльністю Фонду здійснює Наглядова рада.

7.23. Наглядова рада Фонду здійснює свою діяльність шляхом реалізації своїх повноважень і проведення регулярних та позачергових перевірок діяльності Фонду, як самостійно (у порядку, який визначається самою Наглядовою радою), так і при залученні відповідних спеціалістів.

7.24. Склад та кількість членів Наглядової ради (Голова, члени Наглядової ради) формується рішенням Загальних зборів з числа учасників (засновників) Фонду, благодійників (їх представників), громадян і представників юридичних осіб, які мають заслуги перед суспільством, авторитет і досягнення в сфері діяльності, яка відповідає меті діяльності Фонду.

До складу Наглядової ради не можуть входити дві та більше особи, які є представниками однієї юридичної особи або представниками різних юридичних осіб, які є афілійованими особами.

7.25. Засідання Наглядової ради проводиться не менше одного разу на рік. Засідання Наглядової ради вважається повноважним за участі у його засіданні більшості від загальної кількості обраних членів. Рішення приймаються простою більшістю голосів присутніх на засіданні членів Наглядової ради.

7.26. До компетенції Наглядової ради належить:

- здійснення контролю за діяльністю Фонду, використанням його майна й коштів;
- підготовка та доведення до відома Загальних Зборів доповідей про результати перевірок діяльності Правління;
- затверджує благодійні програми Фонду і контролює відповідність діяльності та використання активів Фонду;
- складення висновку по річних звітах та балансах;
- прийняття рішення щодо скликання позачергових Загальних Зборів;
- вирішення інших питань, віднесених до її компетенції законодавством України, цим Статутом та внутрішніми документами Фонду.

7.27. Наглядову раду очолює Голова Наглядової ради, який обирається Загальними Зборами.

7.28. Голова Наглядової ради:

- керує роботою Наглядової ради;

- скликає засідання Наглядової ради;
- головує на засіданнях Наглядової ради;
- керує підготовкою матеріалів і проектів рішень для обговорення на засіданнях Наглядової ради;
- вносить питання для обговорення на засіданнях Наглядової ради;
- підписує протоколи засідань Наглядової ради і внутрішні нормативні документи, прийняті Наглядовою радою;
- здійснює іншу діяльність у межах додатково наданих Загальними Зборами повноважень.

7.29. Наглядова рада вправі вимагати від посадових осіб Фонду представлення необхідних їй матеріалів, бухгалтерських та інших документів та особистих пояснень і пропозицій.

7.30. Фонд не може виплачувати винагороду членам Наглядової ради Фонду за виконання покладених на них функцій.

7.31. До складу Наглядової ради Фонду не можуть входити члени Правління Фонду.

7.32. Член органу управління Фонду не бере участі у прийнятті рішень стосовно:

- договорів або інших правочинів між Фондом та цим членом органу управління або пов'язаною з ним особою;
- спорів між Фондом та цим членом органу управління або пов'язаною з ним особою;
- звільнення цього члена органу управління або пов'язаної з ним особи від майнової відповідальності перед Фондом.

7.33. Член органу управління Фонду не бере участі у прийнятті рішень стосовно:

- договорів або інших правочинів між Фондом та цим членом органу управління або пов'язаною з ним особою;
- спорів між Фондом та цим членом органу управління або пов'язаною з ним особою;
- звільнення цього члена органу управління або пов'язаної з ним особи від майнової відповідальності перед Фондом.

7.34. Члени органів управління Фонду або пов'язані з ними особи не мають права одержувати позики або кредити та забезпечення таких позик або кредитів (застава, порука тощо) від Фонду.

7.35. Бенефіціарами благодійних програм не можуть бути учасники (засновники) та члени органів управління Фонду.

7.36. Відповідальність членів органів управління Фонду:

7.36.1. Члени органу управління Фонду несуть солідарну відповідальність за дії або бездіяльність цього органу, що заподіяли збитки Фонду внаслідок порушення Закону "Про благодійну діяльність та благодійні організації".

7.36.2. Члени органів управління Фонду можуть укладати договори страхування цивільної відповідальності щодо відшкодування шкоди, завданої ними Фонду.

8. ДЖЕРЕЛА ФІНАНСУВАННЯ ТА ПОРЯДОК ВИКОРИСТАННЯ МАЙНА І КОШТІВ ФОНДУ

8.1. Майно та кошти Фонду перебувають у його власності та складаються з:

- майна та коштів, які надходять безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних пожертвувань, а також спадщину по заповіту;
- пасивних доходів;
- майна та коштів, які надходять від ведення основної діяльності;
- дотацій або субсидій, отриманих із державного або місцевого бюджетів, державних цільових фондів або в межах технічної чи благодійної, у тому числі гуманітарної, допомоги, крім дотацій на регулювання цін на платні послуги, які надаються Фонду або через неї їх одержувачам згідно із законодавством з метою зниження рівня таких цін;
- інших майна та коштів, одержаних відповідно до законодавства України.

У власності Фонду можуть перебувати рухоме і нерухоме майно, матеріальні та нематеріальні активи, кошти, корпоративні права, а також інше майно, придбане на законних підставах.

8.2. Фонд має право здійснювати відносно доходів (прибутків), які знаходяться у його власності, будь-які угоди, що не суперечать його статутним цілям та законодавству України. Отримані доходи (прибутки) Фонду або їх частини не можуть бути розподілені серед учасників (засновників) Фонду, працівників Фонду (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

8.3. Майно та кошти Фонду використовуються для виконання статутних завдань Фонду і не можуть бути предметом застави.

- 8.4. Фонд здійснює господарську діяльність, спрямовану на виконання його статутних цілей та завдань.
- 8.5. Фонд користується самостійністю у питаннях прийняття господарських рішень, визначення умов оплати праці працівників апарату, використання власних фінансових та матеріальних ресурсів відповідно до вимог законодавства.
- 8.6. Доходи або майно Фонду не підлягають розподілу між їх учасниками (засновниками), посадовими особами та не можуть використовуватися для вигоди будь-якого окремого учасника або працівника Фонду, його посадових осіб (крім як для оплати праці та відрахувань на соціальні заходи щодо працівників Фонду).
- 8.7. Внутрішніми документами Фонду (відповідними програмами) або правочинами та іншими домовленостями між Фондом та благодійниками можуть визначатися порядок складення та надання спеціальних звітів для окремих благодійників або їх правонаступників про використання наданих ними активів.
- 8.8. Фонд та створені ним підприємства, організації ведуть бухгалтерський облік та статистичну звітність у встановленому державою порядку.
- 8.9. Фінансова діяльність, спрямована на благодійництво, не розглядається як підприємницька або інша прибуткова діяльність. Надходження Фонду від фінансової діяльності спрямовуються виключно на благодійництво і забезпечення господарської діяльності.
- 8.10. Фонд може орендувати в організаціях, підприємствах, установах і громадян (в тому числі іноземних) приміщення, обладнання, інструменти, транспортні засоби з відповідними відшкодуванням власникам витрат по їх використанню, чи безплатно, за погодженням сторін.
- 8.11. Учасники (засновники) Фонду можуть надавати Фондові майно у безоплатне користування. Це майно повертається учасникам (засновникам) Фонду у разі виходу зі складу Фонду або у разі ліквідації Фонду.
- 8.12. За умови реалізації довгострокових програм використання коштів здійснюється відповідно до термінів, визначених цими програмами.
- 8.13. Благодійники на їх вимогу можуть отримати звіт про використання Фондом переданого ними майна, коштів, цінностей, а у випадках, коли благодійне майно, кошти та цінності передані за цільовим призначенням - звіт подається благодійнику в обов'язковому порядку.
- 8.14. Бенефіціари у формі цільового призначення повинні звітувати перед благодійниками та Фондом про їх використання.
- 8.15. Фонд може відкривати рахунки (у національній та іноземній валюті) в установах банків.

9. ГОСПОДАРСЬКА ТА ФІНАНSOVA ДІЯЛЬНІСТЬ ФОНДУ. АКТИВИ (ДОХОДИ) ФОНДУ

9.1. Фонд здійснює господарську діяльність, спрямовану на виконання його статутних цілей і завдань:

- надання благодійної допомоги;
- реалізацію друкованих видань й інших інформаційних матеріалів, створених зусиллям Фонду чи його коштом;
- реалізацію товарів із символікою чи рекламою ІМВ або Фонду;
- виконання робіт, реалізацію товарів, надання послуг, які пропагують принципи та ідеї, для захисту яких було створено Фонд, та які є тісно пов'язаними з його основною діяльністю;
- одержання пасивних доходів за вкладками в банки чи інші фінансові установи, дивідендами, у тому числі дивідендами від інститутів спільного інвестування без розподілу отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед учасників (засновників), членів Фонду, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб тощо;
- інші не заборонені законодавством України види діяльності.

9.2. Фонд користується самостійністю у питаннях прийняття господарських рішень, визначення умов оплати праці працівників Фонду, використання власних фінансових і матеріальних ресурсів відповідно до вимог законодавства України та з урахуванням заборон, встановлених цим Статутом

9.3. Фонд має право придбавати у власність, брати в оренду, в безоплатне користування рухоме і нерухоме майно, необхідне Фонду для його статутної діяльності.

9.4. Фінансова діяльність Фонду здійснюється відповідно до законодавства України. Усі фінансові і матеріальні надходження до Фонду можуть використовуватись виключно на благодійницькі цілі.

9.5. Фонд повинен вести бухгалтерський облік і звітність згідно з вимогами законодавства, представляти звітність і інші необхідні дані державним органам, своєчасно перераховувати податки і інші обов'язкові платежі у бюджет.

9.6. Використання активів (доходів) та правочини Фонду не повинні суперечити актам законодавства та цілям благодійної діяльності.

9.7. Розмір адміністративних витрат благодійної організації не може перевищувати 20 відсотків доходу цієї організації у поточному році. Витрати, пов'язані з управлінням благодійними ендаментами, включаються до адміністративних витрат благодійної організації, якщо інше не встановлено законом або правочином між благодійною організацією та благодійником.

9.8. Фонд складає та подає фінансову, статистичну та іншу обов'язкову звітність у порядку, встановленому законом.

9.9. Інформація про структуру та розмір доходів і витрат Фонду, а також умови використання його активів для благодійної діяльності не є конфіденційною інформацією або комерційною таємницею. Звітність Фонду може містити інформацію про особу благодійників або бенефіціарів за умови згоди благодійників, бенефіціарів або їх правонаступників чи законних представників, якщо інше не визначено законом.

9.10. Доходи (прибутки) Фонду використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Фонду, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених установчими документами Фонду.

10. МІЖНАРОДНА ДІЯЛЬНІСТЬ ФОНДУ

10.1. Фонд у відповідності з своїми статутними завданнями, має право на здійснення міжнародних зв'язків та діяльності у порядку, передбаченому цим Статутом, чинним законодавством України.

10.2. Міжнародна діяльність Фонду здійснюється шляхом участі у міжнародних проектах, співпраці з міжнародними організаціями і іноземними неурядовими організаціями, а також інших формах, що не суперечать законодавству України, нормам і принципам міжнародного права.

10.3. Фонд може засновувати або вступати в міжнародні організації, утворювати міжнародні спілки, підтримувати прямі міжнародні контакти та зв'язки, укладати відповідні угоди, а також брати участь у здійсненні міжнародних заходів.

10.4. Фонд має право спрямовувати кошти на надання міжнародної допомоги, покриття представницьких витрат (прийняття і відправку делегацій, послуги перекладачів, оплату рахунків тощо), відправляти у оплачувані відрядження закордон бенефіціарів, своїх постійних працівників, так і студентів, аспірантів та викладачів Інституту, залучених спеціалістів як представників Фонду для участі в освітніх наукових, культурних та громадських заходах, участі у конференціях тощо з врахуванням вимог чинного законодавства. Фонд має право спрямовувати такі кошти із врахуванням заборон, встановлених цим Статутом.

11. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ ФОНДУ

11.1. Питання про внесення змін до статуту Фонду належить до компетенції Загальних Зборів.

11.2. Рішення про внесення змін до статуту Фонду приймаються на Загальних Зборах, якщо за них проголосували не менш 2/3 голосів від загальної кількості учасників (засновників) Фонду.

11.3. Державна реєстрація змін до статуту Фонду проводиться в порядку, встановленому чинним законодавством України.

12. ПОРЯДОК РЕОРГАНІЗАЦІЇ ТА ЛІКВІДАЦІЇ ФОНДУ

12.1. Реорганізація або ліквідація Фонду здійснюється за рішенням Загальних Зборів, прийнятому не менш як 2/3 голосів від загальної кількості учасників (засновників) Фонду.

12.2. Фонд не може бути реорганізовано в юридичну особу, метою діяльності якої є одержання прибутку.

12.3. Ліквідація Фонду здійснюється за рішенням Загальних Зборів або суду в установленому законодавством порядку. Для проведення процедури ліквідації Фонду Загальними Зборами призначається ліквідаційна комісія, до якої з дня її призначення переходять повноваження щодо управління справами Фонду, визначається розподіл обов'язків членів ліквідаційної комісії.

12.4. У разі припинення (ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) Фонду його активи повинні бути передані одній або декільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховані до Державного бюджету України у відповідності до норм чинного законодавства України.

12.5. Доходи або майно Фонду як неприбуткової організації не підлягають розподілу між його учасниками (засновниками) та не можуть використовуватися для вигоди будь-якого окремого учасника (засновника) Фонду, його посадових осіб (крім оплати їх праці та відрахувань на соціальні заходи).

12.6. При реорганізації чи ліквідації Фонду звільненням працівникам чи цільових органів гарантується дотримання їхніх прав та інтересів відповідно до законодавства України про працю.

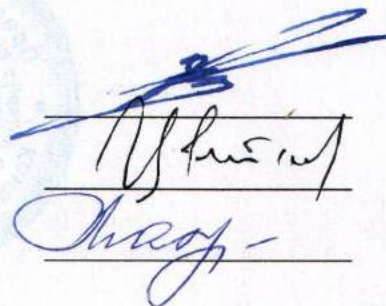
12.7. Фонд вважається ліквідованим з моменту внесення запису про це в Єдиний державний реєстр юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців.

ПІДПИСИ УЧАСНИКІВ (ЗАСНОВНИКІВ):

КОПІЙКА ВАЛЕРІЙ ВОЛОДИМИРОВИЧ

ЦВЕТКОВ ОЛЕКСАНДР ГЛЕБОВИЧ

МАЗУРЕНКО ВАЛЕНТИНА ПЕТРІВНА



Місто Ку-

-їв, Україна двадцять першого листопада дві тисячі шістнадцятого року.

Я, Коновод Н.Д., приватний нотаріус Київського міського нотаріального округу, засвідчую справжність підписів Копійки Валерія Володимировича, Цветкова Олександра Глебовича та Мазуренко Валентини Петрівни, які зроблені у моїй присутності.

Особи Копійки Валерія Володимировича, Цветкова Олександра Глебовича та Мазуренко Валентини Петрівни, які підписали документ, встановлено, їх дієздатність перевірено.

У зв'язку з робочою необхідністю, справжність підпису на протоколі засвідчено у приміщенні Інституту міжнародних відносин за адресою: м. Київ, вул. Мельникова, 36/1

Зареєстровано в реєстрі за №№ 1865, 1866, 1867
Стягнуто плати на підставі ст. 31 Закону України "Про нотаріат"



Приватний нотаріус

